

Mitarbeit in der Payroll 8,5 Stunden (m/w/d)

Teilzeit | Hart bei Graz, Österreich

#yourmission

- Unterstützung bei der Vorbereitung für die Lohn und Gehaltsverrechnung
- Erstellung von Verträgen und sonstigen personalrelevanten Dokumenten
- Bearbeitung der Zeiterfassung
- Personalstammdatenpflege in mehreren Systemen
- Verwaltung und Digitalisierung der Personalakte

#youareknapp

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im administrativen Bereich von Vorteil
- Strukturierte, genaue Arbeitsweise sowie Zahlenaffinität
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Kommunikation und Genauigkeit sind dir wichtig

#weareknapp

Wir bieten dir fachliche und persönliche Weiterbildungsprogramme sowie die Mitarbeit in einem motivierten Team, in dem die Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen und die Begeisterung für die Umsetzung von Ideen willkommen sind. Für diese Position gilt ein Mindestgehalt von EUR brutto 2.570,99 pro Monat. Wir bieten jedoch eine marktkonforme Bezahlung in Abhängigkeit von deiner Qualifikation und Vorerfahrung.

